

*Приложение 2 Форма списка учебно-методических и научных работ*

**СПИСОК**  
учебно-методических и научных работ  
за \_\_\_\_\_ г.г.

Ф.И.О. претендента полностью

№пп	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Соавторы

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_  
Подпись претендента \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

*Примечания:*

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикаций работ по сквозной нумерации:

- а) научные работы;*
- б) авторские свидетельства, патенты, лицензии;*
- в) учебно-методические и научно-методические работы;*

2. В графе 2 «Наименование» приводится полное наименование работы с уточнением в скобках вида публикации: монография, статья, тезисы, отчеты по НИР, прошедшие депонирование; учебник, учебное пособие, руководство, учебно-методическая разработка и другие. При необходимости указывается на каком языке опубликована работа.

3. В графе 3 «Форма работы» указывается соответствующая форма объективного существования работы: печатная, рукописная, аудиовизуальная, компьютерная и др. Дипломы и авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк).

4. В графе 4 «Выходные данные» конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.); место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, семинаров и т.д.

5. В графе 5 «Соавторы» перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе.